

平成 27 年 2 月 23 日
公益財団法人日本容器包装リサイクル協会
プラスチック容器事業部

各種変更手続き

各種登録データについて変更する場合、再商品化に係る実施基準にもとづく各種変更手続きが必要となる。なお、協会への電話連絡や REINS での修正、登録申請書類の修正の要否については、変更内容により異なるので注意すること（以下に具体例を示す）。

「○」印=要、「×」印=不要、「-」印=該当なし

変更内容	協会への 電話連絡要否	REINS 修正要否	登録申請書類 修正要否	関連資料番号
本社基本情報 (社名、代表者氏名、本社所在地、電話・FAX 番号)	○	○	○ (様式1・登記簿謄本) ※印鑑証明書は印鑑を変更した 場合のみ提出	資料12
本社担当者情報 (担当者名、部署役職名、所在地、電話・FAX 番号、メール)	○	○	×	資料12
工場基本情報 (工場名、担当者名、部署役職名、所在地、電 話・FAX番号、メール)	○	○	×	資料12
実績担当者情報	×	○	×	資料12
委託料金振込口座情報	○	○	○ (口座登録依頼書) ※10日までに協会着なら 当月末変更可能	資料12
代表者以外の役員	×	-	×	-
事業責任者・現場責任者	×	×	○ (2-11事業責任者および現場責任 者の業務経歴 様式D)	-
施設関係書類	×	-	○	資料10
廃棄物関係書類	×	○	○ 四半期毎に該当ファイルを提出	資料10
再生 処理 事業 者				
利用事業者情報 (社名、代表者氏名、本社所在地、担当者氏 名、電話FAX番号、メール)	×	○	×	資料12
利用事業者工場情報 (工場名、工場所在地)	○	○	○ 同意書該当書類を提出	資料12
利用事業者工場情報 (担当部署名、工場担当者、電話FAX番号、 メール)	×	○	×	資料12
引取同意書情報	×	○	○	資料9・12
利用 事業 者				

※会社の合併や廃業、解散などを行う場合には、再商品化実施契約書第 28 条に従い直ちに連絡すること。

登録申請書類の追加・差替に係る注意事項

1. ページ番号の付け方

既出の登録申請書類に対応したページ番号＋書類差替・書類追加＋書類作成日を右下に付ける。(例：2-8-1 書類差替 2015/04/01、2-8-1-1 書類追加 2015/04/01)

2. 書類提出管理リスト（資料 8-4）

再生処理施設の変更完了を報告する際に添付する。原本管理のために、追加・差替を提出する都度、書類提出履歴を更新すること。再生処理施設の変更申請時や引取同意書申請時は不要。再生処理施設の変更申請には、資料 10-12「再生処理施設の変更申請書」を使用すること。

【書類提出管理リストの説明】

(1) 再生処理事業者情報

再生処理事業者名、工場名、担当者名、電話番号を記載すること。

(2) 今回提出する書類の内容

該当する内容（以下参照）にチェックを入れること。

施設変更完了報告

⇒ 事前申請および協会の承諾が必要な再生処理施設の変更を実施し、施設変更工事が完了し次第、提出が求められている完了報告書類一式の1つとして本リストを提出。提出する際、協会が付与した管理番号を記入すること。

施設変更申請不備事項修正

⇒ 事前申請および協会の承諾が必要な再生処理施設の変更を実施し、施設変更工事完了後に提出した完了報告書類一式に不備がある、あるいは、事前申請を必要としない再生処理施設の変更を実施し、追加・差替えとなる施設関係書類を提出した書類一式に不備があり、協会から不備書類等の提出を求められた場合、必要書類の1つとして本リストを提出。提出する際、協会が付与した管理番号を記入すること。

施設関係書類変更届

⇒ 事前申請を必要としない再生処理施設の変更を実施した場合、追加・差替えとなる施設関係書類とあわせて本リストを提出。提出する際、変更の概要についてチェック欄の右側（【変更の概要】：の右側）に記入すること。

□ その他（現地検査対応報告、等）

⇒ 現地検査対応報告を協会に対して実施する場合、報告書類とあわせて本リストを提出。

(3) 提出書類リスト

再生処理施設等の変更に伴い提出が必要となる関係書類の書類名称及び変更前ページ番号・変更後ページ番号を記入すること。

(4) 書類提出履歴

書類作成日及び書類提出内容について記入すること。なお、再生処理施設の変更の場合は管理番号、申請書名も記入すること。

3. 提出部数

送付状・申請書も含めたすべての書類を2部（原本、コピー）提出すること。

問合せ先一覧

内容	担当者	電話	メール
市町村、ベール品質	斎藤	03-5532-8607	saito@jcpra.or.jp
市町村による現地確認	松島一高	03-5532-8605	matsushima@jcpra.or.jp
月次報告・生産管理書類	中村（～4月）	03-5532-8608	nakamura@jcpra.or.jp
再商品化実施料金	大竹（5月～）	03-5532-8608	otake@jcpra.or.jp
四半期・半期報告	笹川	03-5532-8598	sasagawa@jcpra.or.jp
引取同意書	松島典夫	03-5532-8634	matsushiman@jcpra.or.jp
オンライン操作	オペレーションセンター	03-5610-6261	電話のみ
現地検査への対応	実施した者		
総合的評価に関する事項	浅川	03-5532-8583	asakawa@jcpra.or.jp
	杉山	03-5532-8582	sugiyama-t@jcpra.or.jp
書類到着確認・提出方法	中村（～4月）	03-5532-8608	nakamura@jcpra.or.jp
	大竹（5月～）	03-5532-8608	otake@jcpra.or.jp
	杉山	03-5532-8582	sugiyama-t@jcpra.or.jp
再生処理施設・廃棄物関係書類の変更、相談事項、その他	各社の担当者を別途連絡します。		

